

**UCHWAŁA NR LXII/374/23  
RADY GMINY NIEBORÓW**

z dnia 27 marca 2023 r.

**w sprawie zmiany załącznika do uchwały Nr XIV/85/19 z dnia 30 września 2019 r. w sprawie utworzenia  
Gminnego Żłobka w Dzierzgowku oraz ustalenia jego statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204) Rada Gminy Nieborów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Dokonuje się zmiany załącznika do Uchwały Nr XIV/85/19 Rady Gminy Nieborów z dnia 30 września 2019 r. w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Dzierzgowku oraz ustalenia jego statutu, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nieborów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Osóbka**

## **Statut Gminnego Żłobka w Dzierzgowku**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204);
- 2) żłobku – należy przez to rozumieć Gminny Żłobek w Dzierzgowku;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora żłobka.

§ 2. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Nieborów.

§ 3. Nazwa żłobka brzmi: „Gminny Żłobek w Dzierzgowku”.

§ 4. Żłobek prowadzony jest pod adresem Dzierzgowek nr 15.

### **Rozdział 2. Cele i zadania oraz sposób ich realizacji**

§ 5. Podstawowym celem działania żłobka jest realizacja, w ramach opieki nad dziećmi, funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do wieku i możliwości psychofizycznych dzieci.

§ 6. Do zadań żłobka, poza wymienionymi w art. 10 ustawy, należy:

- 1) organizowanie warunków do wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości dziecka, jego potrzeb, zainteresowań i trudności, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, wspomaganie jego rozwoju, adekwatnie do rodzaju niepełnosprawności i związanych z tym ograniczeń;
- 2) budowanie wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym, a także rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
- 3) uczenie i rozwijanie sprawności dzieci do samodzielnego życia w zakresie samoobsługi dnia codziennego (ubierania, jedzenia, załatwiania potrzeb fizjologicznych), troska o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci, uczenie zachowań prozdrowotnych;
- 4) kształtowanie umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku, zasad kultury osobistej oraz kształtowania odporności emocjonalnej, koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach;
- 5) kształtowanie postawy społecznej, uczenie dzieci zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej, pobudzanie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości, tolerancji i szacunku dla ludzi, rzeczy, zwierząt i przyrody;
- 6) wspomaganie rodziców w wychowaniu i opiece nad dziećmi, współdziałanie z rodzicami w zakresie rozpoznania możliwości i trudności rozwojowych dzieci i wskazywanie odpowiednich działań.

§ 7. Realizacja celów i zadań żłobka, o których mowa w § 5 i 6 statutu, odbywa się poprzez:

- 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, w tym bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku oraz fachowej opieki ze strony wykwalifikowanego personelu żłobka;

- 2) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do wieku oraz ewentualnej niepełnosprawności, w szczególności zajęć stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój dziecka;
- 3) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 4) współpracę z rodzicami w zakresie opieki i wychowania dziecka oraz pomoc rodzicom w rozpoznawaniu potrzeb i możliwości oraz trudności rozwojowych dziecka:
  - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
  - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- 5) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 6) zapewnienie dzieciom odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia;
- 7) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w czasie sprzyjających warunków atmosferycznych.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci do żłobka**

§ 8. Żłobek prowadzi nabór dzieci przez cały rok kalendarzowy, w miarę występowania wolnych miejsc.

§ 9. 1. Do żłobka rekrutowane będą dzieci zamieszkałe na terenie gminy Nieborów, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych.

2. W przypadku wolnych miejsc nabór do żłobka zostanie rozszerzony o dzieci zamieszkałe poza obrębem gminy Nieborów, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych.

§ 10. 1. Do żłobka przyjmowane będą dzieci:

- 1) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo (w tym rodziców przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, którym umieszczenie dziecka w żłobku pozwoli na powrót do pracy, po przerwie związanej z urodzeniem dziecka);
- 2) obojga rodziców pracujących zawodowo (w tym rodziców przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, którym umieszczenie dziecka w żłobku pozwoli na powrót do pracy, po przerwie związanej z urodzeniem dziecka).

2. W przypadku zaspokojenia potrzeb rodziców pracujących w zakresie umieszczenia dzieci w żłobku, w ramach wolnych miejsc mogą być przyjęte dzieci rodziców nie pracujących zawodowo.

3. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w § 9, liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w żłobku, decyduje kolejność zgłoszeń.

4. Dzieci nie przyjęte do żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane będą na liście oczekujących.

§ 11. 1. W przypadku zwolnienia się miejsca w żłobku, dyrektor może przyjąć inne dziecko, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności brane będą dzieci umieszczone na liście oczekujących.

2. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w żłobku, trwającej powyżej 30 dni, ma zastosowanie art. 18b ustawy, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę dzieci umieszczone na liście oczekujących.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie**

§ 13. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w żłobku są płatne.

2. Wysokość miesięcznej opłaty stałej za pobyt oraz maksymalną wysokość dziennej opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy.

3. Miesięczna opłata stała, o której mowa w ust. 2, ponoszona jest w całości niezależnie od ilości dni pobytu dziecka w żłobku w danym miesiącu.

4. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w żłobku nie pobiera się opłaty za wyżywienie dziecka za czas jego nieobecności. Kwota należności za ten okres zmniejsza należności z tytułu wyżywienia w następnym miesiącu.

5. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat, w tym termin, określi umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy rodzicami a dyrektorem.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku**

§ 14. Rodzice dziecka objętego opieką żłobka mają prawo do:

- 1) uczestniczenia w prowadzonych zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem, z zastrzeżeniem, że udział rodziców nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w żłobku;
- 2) udziału w warsztatach dla rodziców organizowanych przez żłobek z udziałem specjalistów w celu poszerzenia wiedzy z zakresu prawidłowej opieki i wychowania dziecka;
- 3) uczestniczenia wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych organizowanych w celu wypracowania partnerskich relacji i współpracy żłobka z rodzicami;
- 4) warunkiem udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w żłobku jest zgoda Dyrektora;
- 5) dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa żłobka**

§ 15. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Zmiana statutu żłobka może być dokonana wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z przepisami ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 jednostki samorządu terytorialnego tworzą i prowadzą żłobki w formie samorządowych jednostek budżetowych. Podmiot, który utworzył żłobek, ustala jego statut, określając nazwę i miejsce prowadzenia żłobka, cele i zadania oraz sposób ich realizacji, warunki przyjmowania dzieci, zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie oraz zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku.

Uchwała niniejsza jest aktem prawa miejscowego w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym, zatem podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.