**OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

**Wójt Gminy Nieborów działając na podstawie:**

1. Art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego   
   i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
2. Uchwały Nr VIII/55/24 Rady Gminy Nieborów z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia ,,Rocznego programu współpracy Gminy Nieborów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
   i o wolontariacie na 2025 rok";
3. Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
4. Uchwały nr XVI/191/2025 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 15 lipca 2025 r. oraz umowy nr 50/KLS/PF/2/2025 z dnia 6 sierpnia 2025 r.

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty działające na terenie Gminy Nieborów.**

**I.** **Rodzaj zadania i wysokość środków.**

**1. Zadanie:**

Prowadzenie domów tymczasowych dla psów i kotów.

**2. Kwota dotacji:**

12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

**3. Cel:**

Zapewnienie odpowiedniej opieki bezdomnym psom i kotom wolno żyjącym w okresie przebywania   
w domach tymczasowych i podczas przygotowania ich do adopcji.

**4. Przewidywane rezultaty:**

- zapewnienie opieki zwierzętom w domach tymczasowych,

- zakup towarów bezpośrednio związanych z realizacją zadania (karma, posłania i koce, transportery, leki itd.).

**II. Zasady przyznawania dotacji.**

**1.** Zadanie będzie realizowane w formie powierzenia wraz z dotacją.

**2.** Finansowane będą wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

**3.** Dopuszcza się przesunięcia między pozycjami budżetowymi (do 20% zwiększenia, dowolne zmniejszenie) - wymagane uzasadnienie w sprawozdaniu końcowym.

**4.** Dotacja może zostać przyznana, jeżeli oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu oraz ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

**5.** Punkt III.6 formularza (,,dodatkowe informacje dotyczące rezultatów") - obowiązkowy do wypełnienia.

**6.** Oferent może przedstawić własne mierzalne rezultaty, odpowiednie dla zadania.

**7.** Szczegóły realizacji, finansowania i rozliczenia zostaną ujęte w umowie.

**8.** Złożenie oferty nie oznacza automatycznego przyznania dotacji.

**9.** Ostatecznego wyboru dokona Wójt Gminy Nieborów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

**III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. **Termin realizacji zadania:**

Od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż pierwszy dzień miesiąca jej podpisania) do   
**31 października 2025 r.**

1. **Termin ponoszenia wydatków:**

Od dnia zawarcia umowy do **14 listopada 2025 r.**

1. **Zadanie musi być realizowane z należytą starannością, zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.**
2. **Dotacja zostanie przekazana na rachunek Zleceniobiorcy w terminie wskazanym w umowie. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie dokumentów księgowych oraz sprawozdania   
   z realizacji zadania.**

**5.** **Dotacja nie może być wykorzystana na:**

- zadania i zakupy inwestycyjne,

- zakup gruntów,

- działalność gospodarczą,

- koszty utrzymania biura (z wyjątkiem kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania),

- działalność partii politycznych, związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,

- działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, JST lub partia polityczna.

**6. Z dotacji można zakupić m.in.:**

- karmę,

- posłania i koce,

- smycze, szelki, obroże,

- transportery,

- leki.

**7.** **W przypadku konieczności zmian w umowie, należy złożyć, wniosek o zmianę z wyprzedzeniem**

- nie później niż 15 dni przed zakończeniem zadania.

**8.** **Sprawozdanie końcowe należy złożyć w ciągu 30 dni od zakończenia zadania,** zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

**9.** **Sprawozdanie powinno zawierać szczegółowy opis działań, ich realizację i ewentualne odstępstwa od planu (zakres i harmonogram).**

**IV. Termin i miejsce składania ofert.**

**1.** **Termin składania ofert:**

Do dnia 29 września 2025 r. do godz. 18:00.

**2. Miejsce składania ofert:**

Sekretariat Urzędu Gminy Nieborów, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów

(w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ,,Konkurs ofert 2025 \_ [nazwa zadania]")

**3. Dopuszczalna forma złożenia:**

- osobiście,

- pocztą (decyduje data wpływu do urzędu, nie nadania).

**4. Formularz oferty:**

Musi być zgodny ze wzorem określonym w rozporządzeniu z dnia 24.10.208 r.

(dostępny na stronie: www.bip.nieborow.pl - zakładka: ,, Współpraca z organizacjami pozarządowymi")

**5. Wymagane załączniki (oryginał lub potwierdzone kopie):**

- aktualny wypis z rejestru (lub wydruk z KRS),

- statut organizacji,

- dokumenty potwierdzające możliwość wykonania zadania (np. licencja na transport zwierząt),

- pełnomocnictwa (jeśli podpisują inne osoby niż ujawnione w rejestrze),

- w przypadku oddziałów bez osobowości prawnej - pełnomocnictwo zarządu głównego.

**V. Kryteria oceny i wybór ofert.**

**1.** **Oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową powołaną przez Wójta w ciągu 3 dni od upływu terminu składania ofert.**

**2.** **Ocena formalna obejmuje:**

- złożenie oferty przez uprawniony podmiot,

- terminowość,

- właściwy formularz,

- czytelność i poprawność wypełnienia,

- podpis i data,

- zgodność z zakresem statutowym,

- zgodność terminów realizacji,

- wymagane załączniki.

**3.** **Braki formalne możliwe do uzupełnienia: podpisy i załączniki** - 2 dni robocze na uzupełnienie. Braki nieuzupełnione lub niepodlegające uzupełnieniu skutkują odrzuceniem oferty.

**4.** **Ocena merytoryczna (maks. 100 pkt):**

- Możliwość realizacji zadania - 10 pkt

- Kalkulacja kosztów - 20 pkt

- Jakość i kwalifikacje osób - 10 pkt

- Wkład finansowy własny / inne źródła - 20 pkt

- Wkład rzeczowy, osobowy, wolontariat - 20 pkt

- Doświadczenie w realizacji podobnych zadań - 20 pkt

Liczy się średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków komisji.

**5. Wyniki:**

Komisja przedkłada protokół Wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję. Z chwilą zaakceptowania przez Wójta wyboru najkorzystniejszej oferty, konkurs ofert uznaje się za rozstrzygnięty.

Oferenci zakwalifikowani do realizacji poszczególnych zadań zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie.

Informacja o wynikach zostanie opublikowana:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nieborów (budynek Urzędu na I piętrze);

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.nieborow.pl (w zakładce pt. Współpraca   
z organizacjami pozarządowymi);

- na stronie internetowej gminy [www.nieborow.pl](http://www.nieborow.pl) w aktualnościach.

**VI. Informacja o realizacji podobnych zadań.**

W roku 2024 Gmina Nieborów nie zlecała realizacji zadań publicznych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**VII. Postanowienia końcowe.**

Oferenci są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa, w tym:

- RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony danych osobowych (GDPR).

Administratorem danych zawartych w ofertach jest Wójt Gminy Nieborów.

Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia procedury konkursowej. Szczegółowe informacje

znajdują się na stronie: www.nieborow.pl w zakładce RODO.