



GINA NIEBORÓW
ALEJA LEGIONÓW POLSKICH 26
99-416 NIEBORÓW

woj. łódzkie
kraj: Polska

www.nieborow.pl
e-mail: gmina@nieborow.pl

Nr sprawy: GKI.271.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na realizację zadania p.n.:

„Opracowanie dokumentacji projektowej (ZRID) dla inwestycji drogowej – Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”

Specyfikację zatwierdził:

.....

Nieborów, dnia 31.01.2020 r.

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1.1. Rodzaj zamówienia: usługi.

1.2. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: GMINA NIEBORÓW

Adres: ALEJA LEGIONÓW POLSKICH 26

Miejscowość 99-416 NIEBORÓW

NIP: 834-10-17-678

REGON: 750148360

Nr telefonu: (46) 838 56 13; 838 56 65; 838 56 58

Adres e-mail: gmina@nieborow.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałki w godz. 10:00 – 18:00, od wtorku do piątku w godz. 7:00 – 15:00

1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą p.z.p.” oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie niniejszej ustawy.

1.4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia większej niż kwoty określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 r., poz. 2450).

1.5. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy p.z.p.

1.6. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1.6.1 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),

1.6.2 Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),

1.6.3 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453),

1.6.4 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku *Kodeks cywilny* (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145),

1.6.5 Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).

1.7. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych: numer ogłoszenia: data zamieszczenia: 31.01.2020r.
- strona internetowa Zamawiającego – <https://www.bip.nieborow.pl>
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

1.8. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- „SIWZ”, „Specyfikacja” - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- „Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ,
- „Zamawiający” - Gmina Nieborów w imieniu której, postępowanie prowadzi Wójt Gminy Nieborów,
- „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
- „Zamówienie” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 SIWZ,
- „Ustawa p.z.p.” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo o zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla realizacji zadania pn.: Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 10 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik Nr 11 do SIWZ – Program Funkcjonalno-Użytkowy.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Załączniku Nr 4 do SIWZ - Wzorce umowy.

2.4. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.**

Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy p.z.p., Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2019 roku poz. 1040 ze zm.), osób, które w trakcie realizacji zamówienia wykonywać czynności administracyjno-biurowe.

„Opracowanie dokumentacji projektowej (ZRID) dla inwestycji drogowej – Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”

2.4.1. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 2.4 czynności będzie polegało na:

- 1) Na etapie ofertowania – Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika Nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca i/lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że wszystkie czynności wskazane w pkt 2.4, wykonywane będą przez osoby, które zatrudnione są na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2019 roku poz. 1040 ze zm.),
- 3) W przypadku zmian dotyczących zatrudnienia w ramach czynności wskazanych w pkt 2.4 Wykonawca i/lub Podwykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować o nich Zamawiającego, składając każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy.
- 4) Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca i/lub Podwykonawca obowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć w wyznaczonym terminie następujące dokumenty:
 - oświadczenie Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w pkt 2.4, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i/lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) Oświadczenia, o których mowa w ppkt 2), 3), 4) tiret pierwsze powinny zawierać co najmniej:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wymogiem Zamawiającego czynności będą wykonywane / wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- wskazanie liczby tych osób,
- wskazanie imion i nazwisk tych osób,
- wskazanie rodzaju umów o pracę zawartych z tymi osobami,
- wymiar etatów tych osób,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

2.4.2. Niedochowanie przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę obowiązków wynikających z ppkt 2.4.1 2) – 4), traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na umowę o pracę i skutkowało będzie naliczeniem Wykonawcy stosownych kar umownych zgodnie z zapisami § 11 umowy.

2.4.3. W trakcie realizacji zamówienia, poza czynnością kontrolną określoną w ppkt 2.4.1 4), Zamawiający ma również prawo do:

- żądania wyjaśnień od Wykonawcy i/lub Podwykonawcy w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu określonego w pkt 2.4,
- przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.4.4. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku uzasadnionego podejrzenia, iż Wykonawca i/lub Podwykonawca nie realizuje wymogu określonego w pkt 2.4, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.5. Oznaczenie wg CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

„Opracowanie dokumentacji projektowej (ZRID) dla inwestycji drogowej – Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
71354000-4 Usługi sporządzania map
71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
71246000-4 Określenie i spisanie ilości do budowy
45111250-5 Badanie gruntu

Rozdział 3. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

- 5.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p. w wysokości nie więcej niż 50% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.
- 5.2. Zakres prac objętych ewentualnym zamówieniem podobnym może dotyczyć prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie budowy drogi lub innych elementów związanych z przedmiotowym zamówieniem.
- 5.3. Zamówienia wymienione w pkt 5.2. winny być opisane w protokole konieczności i zostaną udzielone na warunkach analogicznych do tych wynikających ze wzoru umowy, w tym w szczególności zasad udzielania rękojmi i gwarancji, z zastrzeżeniem zmian ściśle związanych ze specyfiką danego zamówienia oraz wynikających ze zmian przepisów prawa oraz norm technicznych, czy też zmian czynników cenotwórczych.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Termin realizacji zamówienia - **do 31 grudnia 2020 roku** licząc od daty zawarcia umowy, w tym wykonanie projektu koncepcyjnego – **do 40 dni licząc od daty zawarcia umowy**.
- 6.2. Za zrealizowanie zamówienia zostanie uznane wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) oraz ich przekazanie Zamawiającemu. **Zamawiający wymaga klauzuli ostateczności dla decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).**
- 6.3. Podczas przekazania dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) zostanie spisany protokół przekazania określający wykaz opracowań -

„Opracowanie dokumentacji projektowej (ZRID) dla inwestycji drogowej – Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”

elementów dokumentacji projektowej oraz pozostałych dokumentów (w tym oświadczeń), które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu. Wykaz sporządza Wykonawca.

6.4. Jako prawo opcji Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia na:

- 1) nadzór autorski podczas realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową – 5 krotny nadzór przez Projektanta,
- 2) aktualizację kosztorysów inwestorskich do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych – 2 krotne aktualizowanie kosztorysów za wnioski Zamawiającego.

6.5. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zrealizowania zamówienia.

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach

7.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.

7.2. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie (w Formularzu Ofertowym) części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i nazwy firm tych podwykonawców, o ile jest to wiadome.

7.3. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy p.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Wykonawca nie może powierzyć jednemu podwykonawcy wykonania zamówienia w całości, tj.: w 100%.

Rozdział 8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

8.1.1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że spełnia wszystkie wymogi wskazane w punktach a) – b):

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie - Wykonawca wykonał co najmniej dwa zamówienia, z których każde polegało na wykonaniu dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy / projekt budowlano – wykonawczy) dla budowy drogi i/lub przebudowy drogi i/lub układu dróg o długości nie mniejszej niż 2,0 km.

W niniejszym postępowaniu:

- 1) Pojęcie „**droga**” należy rozumieć zgodnie z definicją podaną w *art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych* (tekst jednolity – Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 ze zm.).
- 2) Pojęcia „**budowa drogi**” i „**przebudowa drogi**” należy rozumieć zgodnie z definicjami podanymi w *art. 4 pkt 17 i pkt 18 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych*.

b) dysponuje osobami o kwalifikacjach zawodowych:

- projektant branży drogowej - jedna osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- projektant branży sanitarnej - jedna osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- projektant branży elektrycznej - jedna osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- projektant branży teletechnicznej - jedna osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalnościach instalacyjnych w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą lub odpowiadające im ważne

uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia jednej osobie pełnienia więcej niż jednej funkcji podczas realizacji zamówienia pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień.

Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa powyżej powinny być zgodne z *ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane* (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do w/w ustawy. Dopuszcza się ważne i odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane*, z uwzględnieniem postanowień *ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.). Projektanci muszą być zrzeszeni we właściwej branżowo izbie samorządu zawodowego zgodnie z *ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1117). Wykonawca ma obowiązek zapewnienia zespołu projektowego oraz zespołu do sprawdzenia projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności. Wykonawca musi zapewnić zespół weryfikacyjny (sprawdzający) we wszystkich branżach, jakie będzie obejmowała dokumentacja projektowa.

8.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.

- 1) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy p.z.p.
- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych

środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.2. Ocena potwierdzenia spełnienia warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

8.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 8 pkt 8.1. ppkt 8.1.1. 3) niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 22a ust 1- 6 ustawy p.z.p.) w przypadku gdy:

8.4.1. udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument ten powinien zawierać w szczególności następujące informacje:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,

- zakres i okres udziału podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

8.4.2. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.,

8.4.3. Zgodnie z treścią art. 22a ust. 4 ustawy p.z.p. - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane,

8.4.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,

8.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne,

8.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

8.5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (konsorcjum):

-
- 8.5.1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy p.z.p. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 8.5.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
- 1) warunek określony w rozdziale 8 pkt 8.1. ppkt 8.1.1. 3) lit. a) niniejszej SIWZ musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca spośród wykonawców występujących wspólnie,
 - 2) warunek określony w rozdziale 8 pkt 8.1. ppkt 8.1.1. 3) lit. b) niniejszej SIWZ zostanie spełniony, jeżeli w zakresie zdolności zawodowej Wykonawcy wspólnie wykażą, że dysponują osobami o wymaganych przez zamawiającego kwalifikacjach i posiadają doświadczenie.
- 8.5.3. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.5.4. Pełnomocnictwo powinno:
- a) jednoznacznie określać do jakiego postępowania ma zastosowanie,
 - b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
 - c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 8.5.5. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.5.6. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 8.5.7. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 8.5.8. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 8.5.9. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- sposób ich współdziałania,
- zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- wymaga się, aby porozumienie zawierało wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.

Rozdział 9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy p.z.p.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p., t.j.: w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.) – podstawa wykluczenia art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć w formie pisemnej aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** - wg Załącznika Nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 10.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.1.3. Zamawiający, zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy p.z.p. wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p. (informacje z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu (samodzielnie, bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 10.3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień ich złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:**
- 10.3.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie

jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - według Załącznika Nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według Załącznika Nr 7 do SIWZ.

10.3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.

W przypadku oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 10.4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)* oraz *Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).*

-
- 10.5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków na podstawie przedstawionych dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „spełnia / nie spełnia”. Z treści przedstawionych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.
- 10.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.8. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.3 ppkt 10.3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.8.1. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.8.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 10.8, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ppkt 10.8.1 stosuje się.
- 10.8.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 10.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy p.z.p., jeżeli wykaze Zamawiającemu dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.)* – w Załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu ofertowym.
- 10.10. Zgodnie z wyborem Zamawiającego na podstawie art. 24aa ustawy p.z.p. Zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert. Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu odbywa się dwuetapowo:**
- 1.1.1. Etap I - Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy p.z.p. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ta odbędzie się na podstawie informacji zawartych w ofercie i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca ten uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 1.1.2. Etap II - ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie oferta Wykonawcy, która została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p.

Rozdział 11. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty (nie wymienione w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126))

ETAP SKŁADANIA OFERT:

- 11.1. Formularz ofertowy - wg Załącznika Nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu – wg Załącznika Nr 2 do SIWZ.

- 11.3. Dowód wniesienia wadium.
- 11.4. UWAGA: Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. 2019 r., poz. 700 ze zm.)*, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 11.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączone jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie (jeśli dotyczy).
- 11.6. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) - wg Załącznika Nr 5 do SIWZ.

Rozdział 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy p.z.p. w związku z art. 18 *ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020)* składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu *ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. 2018 r. poz. 2188 ze zm.)*, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie (na adres: Urząd Gminy Nieborów, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów) lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (gmina@nieborow.pl) w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.)*.
- 12.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 12.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.)*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

-
- 12.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
- 12.6. Wyżej wymienione formy porozumiewania się (tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p., ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zm.)* oraz w *rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993)* lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
- 12.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy dzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.9. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.10. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <https://www.bip.nieborow.pl>
- 12.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <https://www.bip.nieborow.pl>
- 12.12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli modyfikacja SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, lub gdy treść ogłoszenia nie ulega zmianie a niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 12.13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 12.14. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 12.15. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 12.16. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pan Mirosław Niedbalka, e-mail: m.niedbalka@nieborow.pl
- 12.17. Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres Zamawiającego.
- 12.18. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium

- 13.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)**.
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj.: **do dnia 11.02.2020r., do godz.: 10:00.**
- 13.3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy p.z.p., tj.:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Nr 05 9288 1066 1144 7148 2000 0030 Bank Spółdzielczy Ziemi Łowickiej o/Nieborów z adnotacją:
„Wykonanie dokumentacji projektowej – Budowa drogi gminnej Bełchów - Dzierzgów”.
- 13.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

-
- 13.6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- 13.7. Za wniesienie wadium w terminie, w formie pieniężnej, Zamawiający uważa wadium, które znajduje się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 13.8. Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
- 13.9. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 13.10. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału **do siedziby Zamawiającego Urząd Gminy Nieborów, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów, pokój nr 101 (sekretariat) do dnia 11.02.2020r. do godz. 10:00** Nie należy załączać oryginału dokumentu wadium do oferty. Należy złożyć go osobno w zamkniętej kopercie. Kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 13.11. Wadium składane w formie, o której mowa w pkt 13.10 musi nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium, musi zawierać dane Zamawiającego, Gwaranta oraz Wykonawcy, termin ważności gwarancji, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją. Gwarancja winna zawierać wykaz przypadków, zgodnie z ustawą p.z.p., kiedy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy p.z.p., z przyczyn leżących po jego Wykonawcy, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p., pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.

87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 13.12. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.
- 13.13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 13.15. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy z sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.17. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy p.z.p., a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy p.z.p., a następnie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p.
- 13.18. W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 ustawy p.z.p.

Rozdział 14. Termin związania ofertą

- 14.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
- 14.3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
- 14.5. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

- 14.6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert, zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

- 15.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Nadawca:

.....
nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

URZĄD GMINY NIEBORÓW
ALEJA LEGIONÓW POLSKICH 26, 99-416 NIEBORÓW
„Budowa drogi gminnej na odcinku od autostrady A2 – obręb Dzierzgów do drogi krajowej nr 70 wraz z budową skrzyżowania skanalizowanego typu rondo oraz budowa drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej nr 70 do drogi gminnej położonej w obrębie Bełchów”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
11.02.2020r. godz. 10:00

- 15.2. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy Zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
- 15.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim. Każdą stronę należy ponumerować, miejsca zmian należy parafować przez osobę podpisującą ofertę. Cała oferta powinna być zszyta, zbindowana lub złączona trwale w inny sposób.
- 15.4. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 15.6. Oferta winna być sporządzona na Formularzu Ofertowym wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 15.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

-
- 15.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.9. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów. Jeżeli ww. osoby/osoba działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono obejmować umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokumenty, z których będzie wynikać, że osoby/osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentacji Wykonawcy w dacie jego udzielania.
- 15.10. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.
- 15.11. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (oświadczenia, informacje i dokumenty wymagane od wszystkich Wykonawców, stanowiące podstawę wstępnej weryfikacji):
- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – wg Załącznika Nr 1 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg Załącznika Nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - 3) Dowód wniesienia wadium.
 - 4) **UWAGA:** Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj.: Dz. U. 2019 r., poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 5) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączone jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie (jeśli dotyczy).
 - 6) Pisemne zobowiązania (oryginał) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) - wg Załącznika Nr 5 do SIWZ.

-
- 15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 15.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. ,
- 15.14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 12 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy p.z.p. nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 15.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.)*, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

-
- 15.17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 15.18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy p.z.p., a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. **Ofertę należy złożyć/prześłać** Zamawiającemu – **Gmina Nieborów, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów** w sekretariacie (pokój nr 101), **w terminie do dnia 11.02.2020 roku, godz. 10:00**
- 16.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 16.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy p.z.p.
- 16.4. **Otwarcie ofert** nastąpi w **Urzędzie Gminy Nieborów, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów** **dnia 11.02.2020 roku, godz. 10:15 w sali narad nr 201.**
- 16.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<https://www.bip.nieborow.pl>) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

- 17.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 17.2. Cena ofertowa brutto = Wiersz „RAZEM” kolumna 5 Formularza Cenowego (str. 2 Formularza Ofertowego – Załącznika Nr 1 do SIWZ) pomnożona przez stawkę podatku VAT.
- 17.3. W Formularzu Cenowym (str. 2 Formularza Ofertowego – Załącznika Nr 1 do SIWZ) należy uwzględnić zastrzeżenie Zamawiającego, iż:
- wartość Etapu I (projektu koncepcyjnego) należy ustalić na poziomie max. 5 % wartości netto za realizację całego przedmiotu zamówienia (wiersz „RAZEM” kolumna 5 Formularza Cenowego).
 - wartość Etapu II należy ustalić na poziomie max. 40 % wartości netto za realizację całego

przedmiotu zamówienia (wiersz „RAZEM” kolumna 5 Formularza Cenowego)

- 17.4. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całego zamówienia (w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia) oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli wykonawca korzysta z jakiegokolwiek zwolnienia w zakresie podatku VAT to musi podać w ofercie podstawę prawną takiego zwolnienia.
- 17.5. Wykonawca decyduje o przyjętej podstawie wyceny i ponosi odpowiedzialność za przyjętą podstawę wyceny i wynikające z tego konsekwencje. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
- 17.6. **Wynagrodzenie za wykonanie projektów podziału działek będzie płatne za faktyczną ilość projektów podziałów przy uwzględnieniu ceny za jeden projekt podziału podanej na Formularzu Ofertowym** (Załącznik nr 1 do SIWZ). Dla celów ustalenia ceny ofertowej przyjęto 105 projektów podziału działek. W cenie ofertowej nie należy uwzględniać wyniesienia granic na gruncie.
- 17.7. Wykonawca podaje cenę za nadzór autorski. Zasady realizacji nadzoru autorskiego zostały opisane w Załączniku nr 10 do SIWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zasady waloryzacji wynagrodzenia za nadzór autorski zostały podane w Załączniku nr 4 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 17.8. Wykonawca podaje cenę za aktualizację kosztorysów. Zasady zlecenia aktualizacji kosztorysów zostały opisane w Załączniku nr 10 do SIWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wynagrodzenie za aktualizację kosztorysów nie będzie podlegało waloryzacji.
- 17.9. Wszystkie ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17.10. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 17.11. Jeżeli cena oferty będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budziła wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z zasadami opisanymi w art. 90 ustawy p.z.p. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 17.12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest

zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 17.13. W przypadku gdy ofertę złoży osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej przyjmuje się, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (w tym składki, które byłby zobowiązany ponosić Zamawiający).
- 17.14. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie wyłącznie w przypadku okoliczności, o których mowa w Załączniku nr 4 do SIWZ - Wzorce umowy.
- 17.15. Sposób poprawiania przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny: przyjmuje się, że prawidłowo zostały podane wszystkie ceny netto oraz stawka podatku VAT.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 18.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 18.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania.
- 18.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 18.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:
- 18.2.1. **cena ofertowa brutto - 60%,**
- 18.2.2. **doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń – 40%,**
- 18.3. Ocena ofert dokonana będzie według następujących zasad:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów
1	Cena ofertowa brutto (C)	60 %	60
2	Doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń (D)	40%	40

1) Nazwa kryterium: cena ofertowa brutto (C)

Pod pojęciem **Cena ofertowa brutto** należy rozumieć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zamówieniem. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto zamówienia podaną w pkt III Formularza Ofertowego - Załącznika Nr 1 do SIWZ.

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium Cena ofertowa brutto wynosi 60,00 pkt. Ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona wg wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto w zbiorze ofert}}{\text{cena ofertowa brutto badanej}} * 100 * 60 \%$$

2) Nazwa kryterium: Doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń (D)

W kryterium **Doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń** będzie oceniane doświadczenie zawodowe projektanta posiadającego uprawnienia w specjalności inżynierskiej drogowej. Przed przyznaniem punktów Zamawiający sprawdzi, czy wskazana przez Wykonawcę osoba posiada uprawnienia opisane w Rozdziale 8 pkt 8.1. ppkt 8.1.1 lit. b) tiret pierwsze.

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium Doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń wynosi 40,00 pkt.

Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana przez Wykonawcę na stanowisko Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń zrealizowała w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (projektu wykonawczego lub budowlano – wykonawczego) dla budowy drogi i/lub przebudowy drogi i/lub układu dróg, dla której uzyskano zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Decyzja ZRID musi być wydana dla konkretnego zadania. Dokumentacja projektowa musi być odebrana protokołem odbioru dokumentacji projektowej lub równoważnym dokumentem w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana na stanowisko Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń wykonała:

- 1 (jedną) dokumentację projektową (projekt wykonawczy lub budowlano – wykonawczy) dla budowy drogi i/lub przebudowy drogi i/lub układu dróg, dla której uzyskano zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) otrzyma 20 pkt.

- 2 (dwie i więcej) dokumentacje projektowe (projekt wykonawczy lub budowlano – wykonawczy) dla budowy drogi i/lub przebudowy drogi i/lub układu dróg, dla której uzyskano zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) otrzyma 40 pkt.

W przypadku kiedy Projektant posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń nie wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert żadnej usługi w opisanym przez Zamawiającego zakresie, Wykonawca uzyska 0 pkt. W przypadku wskazania innej osoby w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego (w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy p.zp.) Wykonawca uzyska 0 pkt mimo wykazania usług dla tej osoby.

Jeżeli opis wykonanej usługi będzie niekompletny, niejednoznaczny lub nie będzie odpowiadał wymaganiom opisanym w SIWZ, Zamawiający nie przyzna punktów za daną usługę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium. Zamawiający nie przyzna punktów za daną usługę, jeżeli wskazana osoba była współautorem dokumentacji projektowej ww. zakresie lub sprawdzającym.

W celu oceny oferty doświadczenie zawodowe projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej (projektu wykonawczego lub budowlano – wykonawczego) dla budowy drogi i/lub przebudowy drogi i/lub układu dróg, dla której uzyskano zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) należy wpisać do pkt IV Formularza Ofertowego oraz je uwiarygodnić tj. przedstawić poświadczenia, protokoły odbioru itp. Dokumenty poświadczające doświadczenie należy przedłożyć wraz z ofertą.

18.4. Oferty będą oceniane w skali stu – punktowej, według wzoru: $S = C + D$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- **S** – suma uzyskanych punktów,
- **C** – punkty przyznane w kryterium cena ofertowa brutto,
- **D** – punkty przyznane w kryterium doświadczenie projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń

18.5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

- 18.6. Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów po ocenie według powyższych kryteriów.
- 18.7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.8. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej SIWZ.
- 18.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie p.z.p. oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 18.10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 18.11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 19.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 19.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 19.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy p.z.p., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 19.1.4. unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy p.z.p., informacja o której mowa w ppkt 19.1.2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę,

Zamawiający uznał za niewystarczające.

- 19.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.1 ppkt 19.1.1. i ppkt 19.1.4, na stronie internetowej <https://www.bip.nieborow.pl>
- 19.4. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 19.5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 19.6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
- 19.7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy p.z.p.
- 19.8. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 19.9. Umowa, o której mowa w pkt 19.8 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 19.10. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, do:
- 19.10.1. przedłożenia Zamawiającemu kompletu kserokopii uprawnień do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie i dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, które będą realizowały zamówienie,
- 19.10.2. przedstawienia polisy lub innego dokumentu związanego z ubezpieczeniem Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 19.10.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.11. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 19.10 może zostać potraktowane jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
- 19.12. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,

- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy p.z.p.,
 - zgodnie z treścią art. 140 ustawy p.z.p. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

- 19.13. Kwota ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu, o których mowa w Rozdziale 19 pkt 19.10.2 nie może być niższa niż 100 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców. Wykonawca winien przedłożyć polisę ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek. W przypadku płatności składek w ratach ubezpieczyciel powinien określić z jakim dniem rozpoczyna się materialny bieg odpowiedzialności ubezpieczyciela.
- 19.14. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną odpowiednio dostosowane.
- 19.15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy p.z.p., Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
- 20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (art. 148 ust. 1 ustawy p.z.p.):
- a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 *ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.)*.
- 20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy p.z.p.
- 20.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy p.z.p.
- 20.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 05 9288 1066 1144 7148 2000 0030 Bank Spółdzielczy Ziemi Łowickiej o/Nieborów z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy GKI.271.1.2020* w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie wad, usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy kwoty uzupełniającej.
- 20.8. Poręczenie lub gwarancja, stanowiące formę zabezpieczenia, powinny zawierać stwierdzenie, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (Beneficjenta Gwarancji) wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia, Gwarant (Poręczyciel) zobowiązuje się nieodwołanie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu, żądanej kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od otrzymania wezwania.

- 20.9. Gwarancja musi zawierać również postanowienia stwierdzające, że zmiany umowy określone w SIWZ a dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą, nie wymagają zgody Gwaranta oraz nie zwalniają go od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
- 20.10. Z treści gwarancji musi wynikać, iż żądanie wypłaty będzie doręczone przez Beneficjenta Gwarancji bezpośrednio do Gwaranta - bez pośrednictwa banku prowadzącego rachunek Beneficjenta.
- 20.11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania ich za należyte wykonane.

Rozdział 21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

- 21.1. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ - Wzór umowy.
- 21.2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone w Załączniku Nr 4 do SIWZ – Wzorce umowy.

Rozdział 22. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 23. Inne informacje

- 23.1. Nie przewiduje się:
- a) zawarcia umowy ramowej,
 - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - d) ustanowienia wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 4 ustawy p.z.p.
- 23.2. Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 23.4. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 23.5. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi

środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

- 23.6. Adres strony internetowej, na której jest dostępna SIWZ: <https://www.bip.nieborow.pl>
- 23.7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy p.z.p.
- 23.8. Jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 24.1 Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy p.z.p. jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.
- 24.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy p.z.p.
- 24.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 24.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 24.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy p.z.p. zdanie drugie albo terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.6 Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

- 24.7 O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 24.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 24.9 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 24.10 Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi są zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
- 24.11 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna.

Rozdział 25. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p.
Załącznik Nr 4	Wzór umowy
Załącznik Nr 5	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik Nr 6	Wzór wykazu usług
Załącznik Nr 7	Wykaz osób
Załącznik Nr 8	Wzór oświadczenia o zatrudnieniu osób na umowę o pracę
Załącznik Nr 9	Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
Załącznik Nr 10	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik Nr 11	Program funkcjonalno-użytkowy

Zatwierdzam: